

# První české gymnázium v Karlových Varech, příspěvková organizace

---

Národní 445/25, 360 01 Karlovy Vary



## Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání na nižším stupni osmiletého gymnázia

zpracovaný podle RVP ZV



*Fantazie je důležitější než vědění.*  
Albert Einstein

# 1. Identifikační údaje

## 1. 1 Název školního vzdělávacího programu

*Školní vzdělávací program  
pro gymnaziální vzdělávání na nižším stupni osmiletého gymnázia  
zpracovaný podle RVP ZV*

## 1. 2 Vzdělávací program, studijní forma vzdělávání

Předložený studijní program je vytvořen pro denní formu vzdělávání na nižším stupni osmiletého gymnázia (7941K/81)

## 1. 3 Předkladatel

Název školy: *První české gymnázium v Karlových Varech, příspěvková organizace*

Adresa školy: Národní 25, 360 20 Karlovy Vary

Právní forma školy: Příspěvková organizace s právní subjektivitou

Ředitel školy: RNDr. Zdeněk Papež

Koordinátor tvorby školního vzdělávacího programu:

Mgr. Martina Jarošová

Identifikační čísla:

Rezortní identifikátor zařízení (RED – IZO): 600 009 262

IČO: 70 845 417

IZO: 000 076 970

IZO (Školní jídelna): 102 640 751

Kontakty:

Telefon: 353 501 111

Fax: 353 501 116

E – mail: [skola@gymkvary.cz](mailto:skola@gymkvary.cz)

URL: [http:// www.gymkvary.cz](http://www.gymkvary.cz)

Umístění školy: Karlovy Vary – Drahovice, jedna z nejvyhledávanějších městských částí navazující na lázeňskou zónu. Vyniká klidem, množstvím zeleně, blízkostí lázeňských lesů, sportovním zázemím, dostatečnou infrastrukturou.

Dopravní obslužnost: Městská autobusová hromadná doprava z centra města (nádraží autobusové, vlakové); 2 linky; k budově školy za cca 10 minut.

## 1. 4 Zřizovatel školy

Název: *Karlovarský kraj se sídlem v Karlových Varech*

Adresa: Závodní 353/88, 360 01 Karlovy Vary

Kontakty:

Telefon: +420 / 353 502 111

Fax: +420 / 353 331 509

E-mail: [epodatelna@kr-karlovarsky.cz](mailto:epodatelna@kr-karlovarsky.cz)

URL: [http:// www.kr-karlovarsky.cz](http://www.kr-karlovarsky.cz)

## 1. 5 Platnost dokumentu

Školní vzdělávací program je platný od 1. 9. 2017.



Podpis ředitele:

Razítko školy:

## 2. Charakteristika školy

### 2.1 Historie a současnost karlovarského gymnázia

První české gymnázium je historicky prvním gymnáziem s českým vyučovacím jazykem v původně německých Karlových Varech.

Na základě usnesení tehdejší československé vlády bylo 27. června 1924 v Karlových Varech založeno historicky první gymnázium s českým vyučovacím jazykem. Právě na tento fakt navázalo vedení školy po revolučním roce 1989 žádostí o udělení čestného názvu „První české gymnázium v Karlových Varech“.

Úspěšnost našich studentů ve středoškolských soutěžích vypisovaných ministerstvem školství spolu s úspěšností absolventů školy při dalším studiu na vysokých školách byly a jsou dlouhodobě velmi dobré. I tradice středoškolské odborné činnosti je na naší škole bohatá. První české gymnázium v Karlových Varech má letitou tradici, je považováno za prestižní školu se stabilními výsledky ve vzdělávání. Mnozí žáci studují na karlovarském gymnáziu také proto, že i jejich rodiče jsou jeho absolventy.

### 2.2 Klima školy

Atmosféra ve škole je založena na vzájemném respektu a důvěře. Usilujeme o vztahy budované na tradičních mravních hodnotách. V žácích rozvíjíme individuality a podporujeme vytváření a prezentaci vlastního názoru a pohledu na svět.

Ve škole funguje studentský parlament, který zastupuje veškeré studenty naší školy a jehož prostřednictvím mají možnost dění ve škole ovlivnit. Na pravidelných setkáních společně s vedením školy se řeší otázky, které tíží studenty a je v silách společných najít řešení ku prospěchu obou stran.

### 2.3 Velikost školy

Celková kapacita školy: 800 žáků

Kapacita oborů vzdělávání:

studijní obor 79-41-K/81 – Gymnázium (všeobecné, osmileté): 550

studijní obor 79-41-K/41 – Gymnázium (všeobecné, čtyřleté): 250

Počet tříd a přesný počet žáků osmiletého i čtyřletého studie je každoročně aktualizován na stránkách školy pro daný školní rok.

### 2.4 Dostupnost a vybavení školy

Dopravní obslužnost: Městská autobusová hromadná doprava z centra města (nádraží autobusové, vlakové); 2 linky; k budově školy za cca 10 minut.

Budova školy sestává ze dvou křídel o 4 podlažích. Ve škole jsou vybudovány 2 pevné počítačové učebny, 1 mobilní učebna IBM. Téměř všechny předměty mají vybavenou vlastní specializovanou učebnu nebo laboratoř (F, CH, Bi, M, Aj, Nj, Vv, Hv, ...). Všechny učebny gymnázia jsou vybaveny výpočetní technikou, pevným i bezdrátovým připojením k internetu a promítací technikou. V učebnách jsou k dispozici také interaktivní tabule, případně interaktivní projektory. Škola má k dispozici 2



tělocvičny a venkovní víceúčelové s umělým povrchem, studovnu, školní knihovnu, čítárnu a s anglický park s venkovní amfiteatrovou učebnou. Součástí školy je školní jídelna, školní bufet, posilovna. Pitný režim včetně nákupu různých druhů občerstvení je zajištěn formou občerstvovacích automatů. Ubytování a celodenní stravování studentů je možné v Domově mládeže, který je umístěn v bezprostředním sousedství školy.

Škola se každoročně modernizuje v oblasti učebních pomůcek. V souvislosti se školním vzdělávacím programem dochází k postupné obměně učebnic.



Budova školy prošla od r. 2007 rozsáhlou rekonstrukcí. V roce 2016 byla uvedena do provozu přístavba budovy, což výrazně zkvalitnilo výuku některých předmětů a umožnilo pořádat větší shromáždění v kvalitních prostorách. V přístavbě jsou nové ateliéry pro výtvarnou výchovu a učebna hudební výchovy s výbornou akustikou a vybaveností. Také vznikla nová učebna pro výuku francouzského jazyka

s interaktivní tabulí.

Součástí přístavby je zasedací místnost s kapacitou 30-40 míst pro menší shromáždění studentů nebo pedagogů a aula s kapacitou 110 míst, která je vybavena moderní audio i videotechnikou. Rovněž byla uvedena do provozu malá návštěvní místnost, kde má zázemí školní psycholog a kariéerní poradce. Zde je možné v klidu a v příjemném prostředí jednat s jednotlivými žáky, rodiči nebo jinými subjekty.



V rámci přestavby byl rovněž instalován výtah, takže škola je bezbariérová.

V prostoru šaten byly pro žáky instalovány skříňky.

## 2. 5 Charakteristika pedagogického sboru

První české gymnázium má relativně stabilizovaný učitelský sbor, který svým složením odpovídá obecným trendům českého školství začátku 21. století a vzdělávacímu programu školy. Počet pedagogů se odvíjí od týdenního počtu vyučovacích hodin. V současné době i v blízké budoucnosti, v rámci realizace školního vzdělávacího programu, se bude počet přepočtených pedagogů pohybovat kolem hodnoty 50, skutečný počet pedagogů pak kolem hodnoty 55. Potěšitelné je, že karlovarské gymnázium si v posledních letech udržuje plně kvalifikovaný sbor.

Sbor se dělí do šestnácti předmětových (oborových) komisí, v čele každé komise stojí její metodický vedoucí. Na gymnáziu jsou zřízeny funkce výchovného poradce, kariérního poradce, metodika primární prevence, ICT koordinátora, ICT metodika a metodika environmentální výchovy. Škola také využívá služeb externího psychologa z Pedagogicko-psychologické poradny v Karlových Varech.

Vedení školy je tříčlenné – ředitel školy a jeho dva zástupci. Poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada.

## 2. 6 Charakteristika žáků

Žáci přicházející do prim osmiletého gymnázia patří na základních školách k prospěchově nejlepším žákům, nejčastěji s výraznými studijními předpoklady, někdy i s mimořádným talentem, výraznými schopnostmi, patrnými již ve věku 11 let. Do prvního ročníku čtyřletého gymnázia, resp. vyššího stupně 8letého gymnázia, jsou přijímáni žáci, kteří také patří ve školách ze kterých přicházejí, k nejlepším, avšak podíl mimořádně nadaných je mezi nimi ve srovnání s jejich mladšími spolužáky již menší. Do prvních ročníků osmiletého i čtyřletého studia se hlásí a jsou přijímáni žáci základních škol ležících v okrese Karlovy Vary, případně také ze základních škol v okresech Sokolov i Cheb. To souvisí s dobrou dopravní obslužností z míst mimo město Karlovy Vary.

## 2. 7 Dlouhodobé projekty, mezinárodní spolupráce

### 2. 7. 1 Dlouhodobé projekty

První české gymnázium v Karlových Varech je dlouhodobě zapojeno v mnohých projektech spadajících do různých oblastí práce školy:

**Dopolední kulturní pořady pro středoškolskou mládež** Škola čerpá z pestré nabídky kulturních a vzdělávacích akcí, kterou pro každé pololetí připravuje Krajský úřad Karlovarského kraje, oddělení kultury.

**Film a škola** Celostátní projekt, který nabízí v každém školním roce 10 hodnotných filmů světové a naší kinematografie a vychovává náročného a kultivovaného filmového diváka.

**Adaptační kurz pro žáky prim a prvních ročníků** Tento projekt si klade za cíl lepší vzájemné poznání žáků prim i prvních ročníků čtyřletého studia, tedy těch, kteří se nově sešli v nové škole a mají spolu strávit následujících 8let, popř. 4roky.

**Adopce na dálku, Květinový den, Bílá pastelka, Svátek s Emilem** Dobrovolnou účastí v charitativních akcích vede škola své žáky (většinou nadané a dobře situované) k aktivní pomoci potřebným lidem.

**Den otevřených dveří** V polovině ledna pořádá škola každoročně tuto akci pro žáky 5. a 9. tříd ZŠ a jejich rodiče.

**Maturitní ples školy** Při slavnostním plese v Grandhotelu Pupp představuje škola veřejnosti své maturanty. Ples má i díky nádhernému prostředí Pupp vysokou společenskou úroveň, kterou opakovaně kladně hodnotí všichni návštěvníci plesu.

**Předávání maturitních vysvědčení** Všichni absolventi Prvního českého gymnázia dostávají maturitní vysvědčení při slavnostním ceremoniálu, který se koná zpravidla v sále sanatoria Richmond. Krátký kulturní pořad, účast rodičů a četných hostů tvoří důstojnou tečku za čtyřletým nebo osmiletým studiem.

**Vánoční koncert** Každým rokem před Vánocemi pořádá První české gymnázium tradiční Vánoční koncert, na který zve své žáky, jejich rodiče, oficiální hosty, sponzory, bývalé i současné učitele a další pracovníky. Skladba koncertu svědčí o šíři a všestrannosti uměleckého talentu našich žáků.

**Pěvecký sbor** Smíšený pěvecký sbor pracuje na škole více než 20 let. Během každého školního roku uskuteční několik koncertů pro studenty i veřejnost, včetně koncertů v zahraničí. Oblíbené jsou zejména vánoční a jarní koncerty. Sbor má dnes přibližně 40 členů a jeho repertoár je rozsáhlý – od baroka až po modernu. V r. 2001 obsadil smíšený sbor karlovarského gymnázia 1. místo ve zlatém pásmu celostátní soutěže Gymnasia Cantant. Velkou poctou bylo vystoupení sboru na adventním koncertě pořádaném prezidentem republiky v Lánech v r. 2006.

## 2. 7. 2 Mezinárodní spolupráce

Bavorsko-český výměnný rok je projekt EUREGIA EGRENSIS, který umožňuje českým studentům získat stipendium a strávit jeden školní rok na některém gymnáziu v Bavorsku

(pro naši školu je to Graf- Münster- Gymnasium Bayreuth ). Projekt probíhá již od školního roku 1996/97 a každoročně studuje na bavorském gymnáziu alespoň jeden náš žák. Vedle výrazného zlepšení jazykových dovedností získává stipendista zkušenost s životem běžné německé rodiny.

Naše gymnázium dlouhodobě spolupracuje s několika školami v zahraničí (v Německu, Holandsku, Izraeli). V rámci dlouhodobé spolupráce dochází ke změnám škol a družebních subjektů. Spolupráce s těmito školami probíhá na úrovni společných projektů s různorodou tematikou, při kterých v malých týmech společně pracují naši a zahraniční žáci a výsledky jsou veřejně prezentovány. Projekty mají reciproční charakter a jsou realizovány dílem v zahraničí a dílem při pobytu zahraničních žáků u nás. Komunikačním prostředkem je vždy některý z vyučovaných jazyků – němčina, angličtina nebo francouzština. Dlouhodobou tradici mají společné projekty s těmito školami:

Graf – Münster-Gymnasium Bayreuth, Německo

Nikolaus-von-Kues-Gymnasium Bernkastel-Kues, Německo – partnerské město K. Varů

Hildegardis-Gymnasium Kempten, Německo

Regionales Gymnasium Laufen, Švýcarsko

S. G. Mariannum Groenlo, Holandsko

Na projekty s těmito školami je často využíváno finančních prostředků z Česko-německého fondu budoucnosti, granty Města Karlovy Vary atd.

## **2. 8 Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími subjekty**

### **2. 8. 1 Školská rada**

Školská rada Prvního českého gymnázia byla založena v r. 2005, ve shodě s platnými zákony, zejména školským zákonem č. 561/2004 Sb. I v rámci novely školského zákona č. 82/2015 Sb... Školská rady schvaluje výroční zprávu školy, školní řád, včetně pravidel hodnocení žáků, vyjadřuje se ke vzdělávacímu programu školy, k plánu rekonstrukce školy, rozpočtu školy a čerpání tohoto rozpočtu. Školská rady má svými Karlovarským krajem jmenovanými členy přímou vazbu na zřizovatele školy, dalšími čtyřmi členy vazbu na rodiče i na odbornou pedagogickou veřejnost

### **2. 8. 2 Výchovné poradenství, kariérní poradenství, spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou Karlovy Vary**

Výchovné poradenství je na škole zajištěno plně kvalifikovaným výchovným poradcem a dále těsnou spoluprací s Pedagogicko-psychologickou poradnou. Prostřednictvím jedné z etopedek poradny škola získává kvalifikované služby speciálního pedagoga: sociogramy v rámci tříd, profesní testy v oblasti kariérního poradenství, řešení mimořádných případů, poruch učení, péči o problémové žáky, pomoc v zátěžových životních situacích žáků aj. Výchovný poradce se spolu s pracovníci poradny věnují speciálním programům, na jejichž realizaci získávají většinou krajské granty. Mimořádná pozornost je věnována žákům přicházejícím do prim, pro které je tímto způsobem realizován adaptační program. Kariérnímu poradenství je podřízena značná část vnitřního informačního systému školy, dále spolupráce s vysokými školami a univerzitami, jejichž zástupci buď do školy sami přijíždějí, nebo naopak jsou žáci gymnázia zváni k návštěvě vysoké školy. V neposlední řadě je třeba zmínit zřizovatelem školy zprostředkovanou spoluprací školy s Úřadem práce.

### **2. 8. 3 Další oblasti spolupráce školy s rodiči a s okolím**

Škola s cílem širší a efektivnější spolupráce s rodiči svých žáků a s podnikatelskou sférou a také pro prohloubení možnosti participace širšího okolí na obecně prospěšných aktivitách školy, zejména pak na aktivitách přínosných pro její žáky, založila v r. 2000 obecně prospěšnou společnost, z jejichž prostředků podporuje a spolufinancuje zejména organizování školních soutěží, mezinárodních setkání studentů, výjezdy žáků školy do zahraničí, výměnné a jiné mezinárodní projekty, sportovní akce, kulturní a osvětové aktivity žáků školy aj. Společnost také přispívá na studijní náklady sociálně slabším žákům, podílí se na nákupu školních pomůcek i na větších investičních akcích školy. Prostřednictvím společnosti je do aktivit školy a jejich žáků vtahováno široké okolí – zejména však rodiče žáků a absolventi školy.

Další příklady spolupráce školy s veřejností je možno spatřovat v tradičních veřejných akcích školy, které se bez vnější spolupráce neobejdou. Jsou to zejména: každoroční Vánoční koncert školy, aktivity Centra sportu, které je při škole pod hlavičkou AŠSK ČR založeno, jarní studentské májové slavnosti Majáles a v neposlední řadě aktuálně probíhající projekty školy, včetně projektů s mezinárodní účastí.

### **2. 8. 4 Studentský parlament**

Je tvořen zástupci žáků gymnázia. Výbor SP zastupuje žáky při pravidelných jednáních s vedením školy.



## 3. Charakteristika ŠVP

### 3.1 Zaměření školy

První české gymnázium v Karlových Varech vytyčuje svým školním vzdělávacím programem v intencích Rámcových vzdělávacích programů pro základní a gymnaziální vzdělávání tyto základní principy:

- **priorita rozvoje dovedností a základních kompetencí žáků**
- **jednota výchovy a vzdělávání**
- **pozitivní vztah žáků k dalšímu a celoživotnímu vzdělávání**

Uplatňování těchto principů vyžaduje, aby metody a formy vzdělávání respektovaly individuální potřeby a zvláštnosti žáků a aby byl kladen důraz na zdravý vývoj žákovy osobnosti. Současně je akcentováno (a v rámci autoevaluace měřeno) klima školy, interpersonální vztahy na škole.

Při naplňování těchto základních principů škola vychází také ze závěrů interního auditu a dalších výsledků evaluace školy a ve svém vzdělávacím programu zohledňuje:

- *dlouhodobé záměry rozvoje vzdělávací soustavy v ČR a v Karlovarském kraji*
- *postavení školy v okrese Karlovy Vary*
- *požadavky na trhu vzdělávání*
- *potřeby a zájmy žáků školy*
- *reálné možnosti rozvoje školy*

První české gymnázium v Karlových Varech je všeobecně vzdělávací, vnitřně diferencovanou střední školou, která svým žákům nabízí úplné střední vzdělání ukončené maturitní zkouškou. Ve shodě s výše uvedenými principy a východisky se škola svým vzdělávacím programem zaměřuje zejména na úspěšnost svých absolventů v terciárním vzdělávání.

V úspěšnosti vstupu svých absolventů na vysoké školy dosahuje karlovarské gymnázium dlouhodobě výrazných výsledků, úspěšnosti až 92 %.

Při studiu na Prvním českém gymnáziu je v rámci vzdělávacích oblastí a oborů kladen důraz na výuku cizích jazyků, kompetencí v oblasti ICT a na výchovu k principům evropské demokracie, a to zejména cestou zahraničních kontaktů a osobní zkušenosti žáků.

Školní vzdělávací program také akcentuje volitelnost předmětů, možnost profilace žáků. Volitelnost oborů roste spolu s ročníkem studia. V posledním a předposledním ročníku vyššího stupně osmiletého gymnázia a čtyřletého gymnázia je k výběru cca 20 předmětů, které plně pokrývají potřebu profilace studentů; jejich nabídka reaguje na zájem žáků.

Poslední ročník studia je zejména ve druhém pololetí zaměřen na přípravu k maturitní zkoušce a na vstup na vysokou školu.

Škola nabízí svým žákům dle jejich zájmu i nepovinné předměty, resp. kroužky.

#### 3.1.1 Východiska zaměření ŠVP

Gymnázium poskytuje všeobecné vzdělání ve všeobecně vzdělávacích předmětech v takové šíři, že svým absolventům umožňuje vstup na jakoukoliv vysokou nebo vyšší

odbornou školu. Rozsahem a ročníkovou skladbou svého studijního plánu umožňuje karlovarské gymnázium odložit profesní volbu svých žáků až na samý závěr studia.

Každý žák vyššího gymnázia může navštěvovat množství předmětů volitelně i nepovinně, včetně zájmových kroužků v době mimo vyučování. Žák se tak může profilovat. Je možné složit jazykové zkoušky, žákům je nabízena samostatná vědecká práce v rámci SOČ a zapojení se do mnoha soutěží vyhlášených MŠMT ČR, Karlovarským krajem a dalšími, zejména vzdělávacími institucemi. Současně se vydáváme na cestu užší spolupráce s vysokými školami a vědeckovýzkumnými pracovišti. I díky tomu naši žáci dosahují vynikajících výsledků ve vědomostních soutěžích i SOČ také v mezinárodním měřítku. Žáci jsou během studia účastni mnoha mezinárodních projektů spojených s výjezdy do zahraničí. Zahraniční stipendia jsou přidělována na základě výběrových řízení, která vypisuje Ministerstvo školství ČR a jiné instituce.

Vzdělávání na nižším stupni PČGKV má žákům pomoci utvářet a postupně rozvíjet klíčové kompetence poskytnout spolehlivý základ všeobecného vzdělání orientovaného zejména na situace blízké životu a na praktické jednání. Naším cílem je:

- umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je pro celoživotní učení
- podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů
- vést žáky k všestranné a otevřené komunikaci
- rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy druhých
- připravit žáky k projevům individuality, svébytnosti, aby se projevovali jako svobodné a zodpovědné osobnosti
- učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně zodpovědný
- vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními
- pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti, uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci
- vést žáky k projevování pozitivních citů v chování, jednání a v prožívání životních situací, rozvíjet u nich citlivé vztahy k lidem i životnímu prostředí.

### **3. 2 Profil absolventa Prvního českého gymnázia v Karlových Varech**

První české gymnázium v Karlových Varech nabízí svým žákům všeobecné vzdělání. Žáci osmiletého studijního oboru získávají v kvartě ukončené základní vzdělání. V rámci autoevaluace se účastní srovnávacího testu SCIO.

Žáci jsou dobře vybaveni po stránce jazykové, vykazují dobré praktické znalosti informačních technologií, mají všeobecný přehled v humanitních i přírodovědných oborech. Samostatně vyhledávají a zpracovávají informace, jsou zvyklí na samostatnou i týmovou práci. Mají široký kulturní rozhled a umí se orientovat v okolním světě.

Absolvent nižšího stupně gymnázia je schopen:

- všestranně se dále vzdělávat na středoškolské úrovni
- cíleně se připravovat na další studium v rámci daného učebního plánu řešit problémy, pracovat s informacemi, umět je vyhledat
- využívat získaných znalostí a dovedností všeobecných, jazykových a informačně technologických tvůrčím způsobem řešit zadané úkoly

- orientovat se v mezilidských vztazích projevů tolerance a demokracie
- sociálního citění

### 3.3 Organizace přijímacího řízení

Při organizaci přijímacího řízení se škola řídí platnými právními předpisy, aktuální verzí školského zákona a na tento zákon navazujících vyhlášek ministerstva školství ČR v oblasti organizace přijímacího řízení ke vzdělávání na středních školách v daném roce.

Přijímací řízení je organizováno podle příslušných ustanovení školského zákona (§ 59–61 zákona 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů a vyhláška č. 671/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů). Jednotná kritéria pro příslušný školní rok (a pro první kolo přijímacího řízení) jsou zveřejněna současně s vyhlášením minimálně dvou termínů prvního kola přijímacího řízení a se zveřejněním předpokládaného počtu přijímaných uchazečů a to do 31. 1. na webových stránkách školy. Kritéria pro přijetí jsou i součástí pozvánky pro uchazeče k přijímacímu pohovoru.

Kritéria pro přijetí zveřejní ředitel školy ve škole a na adrese [www.gymkvary.cz](http://www.gymkvary.cz) nejpozději do 31. ledna v roce, ve kterém uchazeči podávají přihlášku ke studiu. Ředitel školy současně tímto způsobem zveřejní veškerá svá rozhodnutí, termíny a další informace k průběhu přijímacího řízení.

Organizace přijímacího řízení u žáků s SVP se zohledňuje na základě doporučení ŠPZ.

Požadavky přijímacích zkoušek odpovídají vzdělávacímu obsahu Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

### 3.4 Organizace maturitní zkoušky

Organizace maturitní zkoušky je dána platnou legislativou (zákon č.561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů, vyhláška MŠMT č.177/2009 ve znění č.90/2010) a skládá se ze společné a profilové části. Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části maturitní zkoušky.

Povinná společná část maturitní zkoušky je tvořena třemi zkouškami, a to z českého jazyka a literatury, z cizího jazyka a z volitelné zkoušky (možnost výběru z matematiky, občanského a společenskovedního základu nebo informatiky). Zkoušky z českého jazyka a literatury a z cizího jazyka jsou zkoušky komplexní, tzn. skládají se z didaktického testu, písemné práce a ústní zkoušky. Ostatní zkoušky mají podobu didaktického testu. Kromě povinných zkoušek si může žák ještě zvolit i nepovinné zkoušky dle platné legislativy. Termíny konání zkoušek společné části maturitní zkoušky stanoví MŠMT. Dle nařízení vlády č.445, ze dne 19.12.2016 je pro žáky, kteří úspěšně ukončí poslední ročník středního vzdělávání po 30.9.2020 matematika povinným zkušebním předmětem společné části MZ.

Profilovou část maturitní zkoušky tvoří tři povinné zkoušky, jejichž nabídku, obsah, formu, témata a termíny stanoví ředitel školy podle platné legislativy a zveřejní žákům ve formě umožňující dálkový přístup (tj. na webových stránkách školy). Žák si dále může ze stejné nabídky zvolit maximálně dvě nepovinné zkoušky.

Žák úspěšně vykoná profilovou část maturitní zkoušky, pokud úspěšně absolvuje všechny povinné zkoušky, které jsou její součástí.

### 3. 5 Výchovné a vzdělávací strategie

Výchovné a vzdělávací strategie představují společně uplatňované postupy, metody a formy práce, příležitosti, aktivity, které vedou k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí žáků, které budou v rámci vzdělávacího procesu (tj. při výuce, ale i mimo ni) uplatňovány pedagogy naší školy.

Výchovné a vzdělávací strategie vymezené na úrovni školy jsou východiskem pro výchovné a vzdělávací strategie, které jsou vymezovány na úrovni vyučovacích předmětů.

Výchovné a vzdělávací strategie jsou formulovány ke každé klíčové kompetenci, případně společně pro více klíčových kompetencí.

Klíčové kompetence mají žákům pomáhat při získávání základu všeobecného vzdělávání.

Úroveň klíčových kompetencí získaných na nižším gymnáziu není konečná, ale tvoří základ pro další celoživotní učení a orientaci v každodenním praktickém životě.

K základním principům výchovně vzdělávacího procesu v naší škole patří:

- možnost kvalitního vzdělávání se zřetelem k uplatnění vědomostí při přípravě na další profesní orientaci
- poskytovat vzdělání zaměřené na aktivní dovednosti žáků, prohlubování jazykových a komunikačních dovedností
- výchova kulturního diváka, čtenáře a uživatele informačních a komunikačních technologií přirozená integrace učiva formou exkurzí, besed, přednášek, kulturně výchovných akcí apod.
- rozvíjení schopnosti svobodné a tvůrčí práce, samostatného myšlení a odpovědného rozhodování důraz na všestranný rozvoj osobnosti každého jedince
- respektování žáka jako osobnosti
- diferencovaný přístup pedagogů k žákům
- zajištění odpovídajících podmínek žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, podpora nadaných žáků
- vytváření pozitivních vztahů ve škole
- rozvíjet komunikační dovednosti žáků v sociálních vztazích umožnění společných prožitků učitelů a žáků
- zapojování školy do veřejného života
- otevřenost školy dětem i rodičovské veřejnosti
- výchova k souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami a demokratickými občanskými postoji
- vést k vědomí tradičního postavení školy v regionu

*Realizace těchto strategií znamená především v rámci:*

#### 1. KOMPETENCE K UČENÍ

- umožnit žákům osvojit si strategii učení a motivovat je pro celoživotní učení
- během výuky klást důraz na čtení s porozuměním, práci s textem, vyhledávání informací.
- dbáme na to, aby žáci používali správné termíny, uváděli objekty a jevy do souvislostí
- žáky vést k sebehodnocení.

- individuálním přístupem k žákům, maximalizovat jejich šanci prožít úspěch.
- žáky vést k samostatnému organizování některých akcí.
- žákům umožnit ve vhodných případech realizovat vlastní nápady, podněcovat jejich tvořivost.
- podporovat a organizovat účast žáků v různých soutěžích a olympiádách.

## 2. KOMPETENCE K ŘEŠENÍ PROBLÉMU

- podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů.
- výuku vést tak, aby žáci hledali různá řešení problémů, svoje správné řešení si dokázali obhájit.
- podporovat řešení problémů s mezioborovým přesahem.
- při výuce motivovat žáky v co největší míře problémovými úlohami.
- postupně zdokonalovat žáky v kompetenci práce s informacemi ze všech možných zdrojů, ústních, tištěných mediálních a počítačových, včetně internetu, aby je uměli vyhledávat, třídít a vhodným způsobem využívat.
- podle schopností a dovedností zapojovat žáky do soutěží.

## 3. KOMPETENCE KOMUNIKATIVNÍ

- vést žáky k všestranné a účinné komunikaci.
- vést žáky ke vhodné komunikaci se spolužáky, s učiteli a ostatními dospělými ve škole i mimo školu.
- učit žáky obhajovat a argumentovat vhodnou formou svůj vlastní názor a zároveň naslouchat názorům jiných.
- začleňovat metody kooperativního učení a jejich prostřednictvím vést děti ke spolupráci při vyučování.
- připravovat pro žáky výměnné zahraniční zájezdy i mezinárodní projekty.
- společně s žáky připravovat setkání s různými osobnostmi společenského i politického života.
- podporovat komunikaci s jinými školami.
- Ponechávat dostatečný prostor pro otázky, diskuze, skupinovou práci.
- umožňovat žákům přístup k internetu, vést je k jeho smysluplnému využívání a komunikaci s okolím.
- vést žáky k osobitému a sebevědomému projevu.

## 4. KOMPETENCE SOCIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ

- rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci vlastní a druhých.
- během vzdělávání mimo jiné používat skupinovou práci žáků, vzájemnou pomoc při učení.
- sociální kompetence vyvozovat na praktických cvičeních a úkolech (při Tv, lab. cvičeních apod.).
- usilovat, aby žáci prokázali schopnost střídát role ve skupině.
- žáky vést k respektování společně dohodnutých pravidel chování nebo pracovních postupů, na jejichž formulaci se sami podílejí.
- učit je zároveň k odmítavému postoji ke všemu, co narušuje dobré vztahy mezi žáky.
- naučit žáky základům kooperace a týmové práce.
- respektovat individualitu žáků učiteli a vést k tomu i žáky.

- posilovat samostatné a zodpovědné chování žáků při organizování různých činností a akcí školního, ale i mimoškolního charakteru (akce kulturní, společenské, sportovní, přehlídky, soutěže atd.).

### 5. KOMPETENCE OBČANSKÉ

- připravovat žáky jako svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňující svá práva a plnící své povinnosti
- žáky zapojovat do projektů, kde se prakticky seznamují s kulturou jiných národů.
- respektovat věkové, intelektové a sociální zvláštnosti.
- vést žáky k toleranci vůči jiným kulturám.
- zařazovat do výuky návštěvu různých institucí.
- podporovat účast žáků na dobročinných akcích.
- vést žáky k respektování pravidel ve škole i mimo ni.

### 6. KOMPETENCE PRACOVNÍ

- pomáhat žákům poznávat a rozvíjet své schopnosti i reálné možnosti a uplatňovat získané vědomosti a dovednosti při profesní orientaci.
- vést je k objektivnímu sebehodnocení a posouzení s reálnými možnostmi při profesní orientaci.
- výuku doplňovat o praktické exkurze.
- učit žáky vědomě užívat a ovládat digitální techniku.
- vyžadovat, aby žáci při pracovních činnostech dodržovali vymezená pravidla týkající se práce s uvedenou technikou a zásady bezpečnosti včetně první pomoci.
- vést žáky k bezpečnému ovládnutí laboratorní techniky a efektivnímu průběhu experimentální práce.

## **3. 6 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpurných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpurných opatření z výčtu uvedeného v novele ŠZ č.82/2015 Sb.§16 (platného od 1.9.2016) a Vyhlášky č.27/2016 Sb. (platné od 1.9.2016). Podpurná opatření, která vycházejí z platného znění Školského zákona a Vyhlášky, je škola povinna realizovat. Podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti se člení do pěti stupňů. Podpurná opatření prvního stupně uplatňuje škola nebo školské zařízení bez doporučení školského poradenského zařízení (dále jen ŠPZ) na základě vypracování plánu pedagogické podpory (dále jen PLPP), podpurná opatření druhého až pátého stupně se ve škole a školským zařízení uplatňuje na základě doporučení ŠPZ. (viz. Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb.)

### **Pojetí vzdělávání žáků s přiznanými podpurnými opatřeními**

Při plánování a realizaci vzdělávání žáků s přiznanými podpurnými opatřeními je třeba mít na zřeteli fakt, že se žáci ve svých individuálních vzdělávacích potřebách a možnostech liší. Účelem podpory vzdělávání těchto žáků je plné zapojení a maximální využití vzdělávacího potenciálu každého žáka s ohledem na jeho individuální možnosti a schopnosti. Proto je pedagog povinen přizpůsobit své výchovně vzdělávací strategie stanovených

podpůrných opatření, která vycházejí z pravidel pro použití podpůrných opatření školou a školským zařízením stanovených ve Vyhlášce č.27/2016 Sb.

Závazný rámec pro obsahové a organizační zabezpečení základního vzdělávání všech žáků vymezuje RVP ZV, který je východiskem pro tvorbu ŠVP. Podle ŠVP se uskutečňuje vzdělávání všech žáků dané školy. Pro žáky s podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP podkladem pro zpracování PLPP a pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně podkladem pro tvorbu IVP (pokud je zpracování doporučeno ŠPZ). PLPP a IVP zpracovává škola a zodpovídá ředitel školy.

Obsah vzdělávání žáků se upravuje v závislosti na struktuře a charakteru speciálních vzdělávacích potřeb žáků na základě doporučení školských poradenských zařízení. Práce s obsahy vzdělávání směřuje k posílení vzdělávání žáka v oblastech, kde nedosahuje uspokojivých výsledků. Úprava očekávaných výstupů vzdělávání se ve druhém stupni podpůrných opatření nepředpokládá.

Na úrovni IVP je možné pouze na doporučení ŠPZ (v případech stanovených Přílohou č. 1 Vyhlášky č. 27/2016 Sb.) v rámci podpůrných opatření upravit očekávané výstupy stanovené v ŠVP, případně upravit vzdělávací obsah tak, aby byl zajištěn soulad mezi vzdělávacími požadavky a skutečnými možnostmi žáků, a aby vzdělávání směřovalo k dosažení jejich osobního maxima. K úpravám očekávaných výstupů stanovených v ŠVP se využívá podpůrné opatření IVP. To umožňuje u žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními od třetího stupně podpory – týká se žáků s lehkým mentálním postižením - upravovat očekávané výstupy vzdělávání, případně je možné přizpůsobit i výběr učiva. Tyto upravené očekávané výstupy pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními vzdělávané podle RVP ZV musí být na vyšší úrovni, než jsou Minimální doporučené úrovně pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření stanovené v RVP ZV.

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními spočívajícími v úpravě vzdělávacích obsahů může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazovány do IVP na doporučení ŠPZ předměty speciálně pedagogické péče a pedagogická intervence. Konkrétní předmět speciálně pedagogické péče a počet vyučovacích hodin je určen ŠPZ v závislosti na diagnostikovaném stupni podpůrného opatření (Příloze č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb.) Časová dotace na předměty speciálně pedagogické péče je poskytována z disponibilní časové dotace. Vzdělávací obsah těchto předmětů přizpůsobujeme vzdělávacím možnostem a předpokladům žáka s přiznanými podpůrnými opatřeními v rámci IVP.

## **Systém péče o žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními ve škole**

### **1. Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování PLPP**

PLPP sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacního předmětu za pomoci výchovného poradce. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení např. metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností. Výchovný poradce stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. Zpravidla po třech měsících realizace PLPP dojde na popud výchovného poradce k vyhodnocení opatření PLPP (společně s TU a dalšími vyučujícími) a stanoví další postup, se kterým je seznámen zákonný zástupce a žák. Jím může být pokračování ve stávající či upravené podobě PLLP, jeho zrušení či doporučení na vyšetření do ŠPZ.

### **2. Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování IVP**

Je-li v Doporučení ŠPZ v návrhu organizační formy vzdělávání doporučeno vytvoření IVP, pak jej sestavuje výchovný poradce ve spolupráci s ostatními učiteli, členy ŠPP, vedením školy, žákem a jeho zákonnými zástupci a pracovníkem ŠPZ na základě žádosti zákonného

zástupce. Tvorba IVP vychází z Doporučení ŠPZ a z ŠVP naší školy, je závazným dokumentem pro zajištění speciálně vzdělávacích potřeb žáka.

IVP je vytvořen před nástupem žáka do školy, nejpozději však do jednoho měsíce po obdržení doporučení ŠPZ či nástupu žáka do školy. Odpovědnost za kvalitu a zpracování IVP má ředitel školy, jeho kontrolu a vyhodnocení provádí všichni, kteří se na jeho tvorbě podíleli, zejména pak výchovný poradce. IVP může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeb žáka. Vyhodnocení IVP probíhá minimálně jedenkrát ročně s pracovníkem ŠPZ, případně dle potřeby i častěji.

V případě třetího stupně podpůrného opatření, které vychází z Doporučení ŠPZ a spočívá v úpravě očekávaných výstupů uvedených v ŠVP pro žáky s LMP, bude pro tvorbu IVP a úpravy výstupů využívána (v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb.) minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření stanovená v RVP ZV. Postup tvorby, realizace a vyhodnocování IVP je stejný jako v případě IVP ostatních žáků. IVP může být během roku upravován podle potřeb žáka. Při tvorbě IVP bude využíváno metodické podpory ŠPP.

### Informovaný souhlas

Výchovný poradce zajistí bezodkladně po obdržení Doporučení ŠPZ písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka a žádost o vytvoření IVP (předložená řediteli školy), bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka a podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky. IVP je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela Doporučení ŠPZ a zákonného zástupce žáka.

Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu žáků se ŠVP jsou v naší škole využívána podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory zejména:

#### a) v oblasti metod výuky:

- *respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků-*
- *metody a formy práce, které umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi*
- *při písemném ověřování znalostí využívat především testy s volbou správné odpovědi*
- *při hodnocení písemných prací preferovat obsah před pravopisnou správností*
- *preferovat ústní zkoušení*
- *podporovat využití počítače ve výuce*
- *důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu*
- *respektování pracovního tempa žáků a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů*

#### b) v oblasti organizace výuky:

- a. *střídání forem a činností během výuky*
- b. *u mladších žáků využívání skupinové výuky*
- c. *postupný přechod k systému kooperativní výuky*
- d. *v případě doporučení může být pro žáka vložena do vyučovací hodiny krátká přestávka*

#### c) zařazení předmětů speciálně pedagogické péče.



### **3. 6. 1 Vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním**

Do skupiny žáků se sociálním znevýhodněním patří žáci, kteří pocházejí z prostředí sociálně, kulturně a jazykově odlišného. Jejich hlavním problémem je často nedostatečná znalost vzdělávacího jazyka. Škola počítá také se žáky sociálně znevýhodněnými. Proto se snaží neustále doplňovat fondy knihoven a výukových programů s cílem půjčovat je žákům, umožňuje žákům volné používání počítačů s přístupem na internet. Společnost pro vzdělávání a výchovu při Prvním českém gymnáziu v Karlových Varech, obecně prospěšná společnost, která byla založena již v roce 1999, má jako jeden z bodů své činnosti právě pomoc sociálně znevýhodněným žákům. Rodiče žáka mohou kdykoli požádat o finanční příspěvek na nákup drahých učebnic, o finanční příspěvek na lyžařský kurz, třídní výlet nebo jinou akci.

Doporučený postu pro práci se žáky se sociálním znevýhodněním:

1. Individuální přístup, snaha o spolupráci s rodinou
2. Pomoc při zajištění doučování
3. Spolupráce s odborem sociální péče úřadů
4. Zprostředkování konzultace s ŠPZ
5. Zařazování forem práce, které vedou maximálnímu začlenění těchto žáků do života třídy a školy

### **3. 7 Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných**

Nadaným žákem se rozumí jedinec, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za mimořádně nadaného žáka se v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb. považuje žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

#### Pojetí péče o nadané a mimořádně nadané žáky ve škole

Škola je povinna vytvářet ve svém školním vzdělávacím programu a při jeho realizaci podmínky k co největšímu využití potenciálu každého žáka s ohledem na jeho individuální možnosti. To platí v plné míře i pro vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných. Výuka žáků by měla probíhat takovým způsobem, aby byl stimulován rozvoj jejich potenciálu včetně různých druhů nadání a aby se tato nadání mohla ve škole projevit a pokud možno i uplatnit a dále rozvíjet. Škola je povinna využít pro podporu nadání a mimořádného nadání podpůrných opatření podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory. Při vyhledávání nadaných a mimořádně nadaných žáků je třeba věnovat pozornost i žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

#### Systém péče o nadané a mimořádně nadané žáky ve škole

Při vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných žáků vychází způsob jejich vzdělávání důsledně z principu nejlepšího zájmu žáka. Pro pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování PLPP či IVP nadaného a mimořádně nadaného žáka platí stejné postupy i zodpovědné osoby a jejich role v systému jako u žáků se specifickými vzdělávacími potřebami.

## 1. Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování PLPP

PLPP sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci výchovného poradce. PLPP má písemnou podobu. Výchovný poradce stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. Zpravidla po třech měsících realizace PLPP dojde na popud výchovného poradce k vyhodnocení opatření PLPP (společně s TU a dalšími vyučujícími) a stanoví se další postup, se kterým je seznámen zákonný zástupce a žák. Jím může být i doporučení na vyšetření do ŠPZ.

## 2. Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování IVP

Individuální vzdělávací plán mimořádně nadaného žáka sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka, s výchovným poradcem a ŠPP. IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel s rodiči mimořádně nadaného žáka. Při sestavování IVP vycházíme z obsahu IVP stanoveného v § 28 vyhlášky č. 27/2016 Sb. a Doporučení ŠPZ. Práce na sestavování IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení Doporučení ŠPZ. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení tohoto Doporučení. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může též obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. IVP může být zpracován i pro kratší období, než je školní rok. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.

### Informovaný souhlas

Výchovný poradce zajistí bezodkladně po obdržení Doporučení ŠPZ písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka a žádost o vytvoření IVP (předložená řediteli školy), bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka a podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP zástupci ředitele školy, který je zaznamená do školní matriky. IVP je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela Doporučení ŠPZ a zákonného zástupce žáka

### **Specifikace provádění podpůrných opatření a úprav vzdělávacího procesu nadaných a mimořádně nadaných žáků v naší škole:**

- předčasný nástup dítěte ke školní docházce;
- účast žáka na výuce jednoho nebo více vyučovacích předmětů ve vyšších ročnících školy nebo v jiné škole;
- občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka;
- obohacování vzdělávacího obsahu;
- zadávání specifických úkolů, projektů;
- příprava a účast na soutěžích včetně celostátních a mezinárodních kol;
- nabídka volitelných vyučovacích předmětů, nepovinných předmětů a zájmových aktivit.

## 1. 8 Začlenění průřezových témat

Průřezová témata reprezentují okruhy aktuálních problémů současného světa a stávají se tak významnou a nedílnou součástí vzdělávání. Tvoří formativní prvek vzdělávání, vytvářejí příležitost pro individuální uplatnění žáků, pro jejich vzájemnou spolupráci, pomáhají rozvíjet osobnost žáka především v oblasti postojů a hodnot.

Tematické okruhy průřezových témat procházejí napříč vzdělávacími oblastmi a jsou tak i školním vzdělávacím programem chápána a začleňována.

Průřezová témata tvoří povinnou součást základního i gymnaziálního vzdělávání, promítají se nejen svým výchovným zaměřením, ale i obsahem do vzdělávacích oblastí (oborů – předmětů) a pomáhají aktualizovat, doplňovat či propojovat učivo a osvojené dovednosti a akcentují tak rozvoj klíčových kompetencí žáků.

Školní vzdělávací program Prvního českého gymnázia v Karlových Varech zařazuje průřezová témata formou integrace do stávajících oblastí a oborů (předmětů) učebního plánu. Přitom některá specializovaná témata se opírají o obor (předmět), ve kterém je soustředěn teoretický základ průřezového tématu, který je však poté aplikován a rozvíjen v mnoha dalších oblastech a oborech a ročnících vzdělávání. Průřezová témata jsou v neposlední řadě posilována mnohými projekty školy včetně projektů zahraničních nebo projekty se zahraniční účastí.

### Průřezová témata v etapě nižšího stupně gymnaziálního vzdělávání

- *Osobnostní a sociální výchova*
- *Výchova demokratického občana*
- *Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech*
- *Multikulturní výchova*
- *Environmentální výchova*
- *Mediální výchova*

**Tabulace začlenění průřezových témat do oborů a ročníků nižšího gymnázia**

ročník

Průřezové téma	Tématický okruh	prima	sekunda	tercie	kvarta
<b>Osobnostní a sociální výchova</b>	Rozvoj schopností poznávání	Aj, M, Bi, CH IVT, ČJL, F	Aj, Nj, Frj, Rj, Ov, M, Bi, IVT, CH, ČJL, F	Aj, Nj, Frj, Rj, M, Bi, CH, IVT, ČJL, F	Aj, Nj, Frj, Rj M, Bi, CH, IVT, ČJL, F
	Sebepoznání a sebepojetí	Ov,	Nj, Frj, ČJL	Aj, Nj, Rj, Bi, ČJL	Aj, Nj, Rj, ČJL
	Seberegulace a sebeorganizace	M, ČJL	M, ČJL	M, Ov, Frj, Rj, ČJL	M, Frj, Rj, Bi, ČJL
	Psychohygiena	Ov	Ov	ČJL	ČJL
	Kreativita	M, IVT, Bi	M, IVT, Nj, Aj, Frj, Bi, ČJL	M, IVT, Nj, Aj, Frj, Rj, Bi, ČJL	M, IVT, Nj, Aj, Frj, Rj, Bi, ČJL
	Poznávání lidí	Ov, ČJL	Nj, ČJL	Aj, Nj, Rj, ČJL	IVT, Nj, Rj, ČJL
	Mezilidské vztahy	Ov, ČJL	Ov, Nj, ČJL	Ov, Nj, ČJL	IVT, Nj, Aj, ČJL
	Komunikace	Ov, IVT, Nj, Aj, Bi, CH, ČJL, F	Ov, IVT, Nj, Aj, Rj, CH, ČJL, F	Ov, IVT, Nj, Aj, Rj, CH, F	IVT, Nj, Aj, Rj, Bi, CH, F
	Kooperace a kompetice	M, Bi, F	M, Bi, Aj, Rj, F	M, Bi, Ov, Aj, Rj, ČJL, F	M, Bi, Nj, Aj, Rj, F
	Řešení problémů a rozhodovací dovednosti	M, IVT, CH, ČJL, F	M, IVT, Rj, CH, ČJL, F	M, IVT, Ov, Rj, CH, ČJL, F	M, Bi, IVT, Nj, Rj, CH, ČJL, F
	Hodnoty, postoje, praktická etika	ČJL	Nj, ČJL	Nj, ČJL	Bi, Nj, Rj, ČJL
<b>Výchova demokratického občana</b>	Občanská společnost a škola	M, Ov, ČJL	M, Nj, ČJL	M, Nj, ČJL	Ov, M, IVT, Nj, ČJL
	Občan, občanská spol. a stát	Ov	ČJL		Ov
	Formy participace občanů v politickém životě	ČJL	Ov, ČJL	ČJL	Ov, ČJL
	Principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování	Ov	Nj	Nj	Ov, Nj
<b>Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech</b>	Evropa a svět nás zajímá	M, CH	M, IVT, Nj, Frj, Rj, CH, ČJL	M, IVT, Nj, Aj, Frj, Rj, CH, ČJL, F	M, IVT, Nj, Aj, Frj, Rj, CH, ČJL, F
	Objevujeme Evropu a svět		IVT, Rj, ČJL	IVT, Aj, Rj, ČJL	IVT, Ov, Nj, Aj, Rj, ČJL
	Jsme Evropané	ČJL, F	Nj, ČJL	Nj, ČJL	Nj, Frj, ČJL, F
<b>Multikulturní výchova</b>	Kulturní diference	ČJL	Nj, Rj, ČJL	Nj, Aj, Rj, ČJL	Ov, Nj, Aj, Frj, Rj, ČJL
	Lidské vztahy	M, Ov	M, Ov, Nj, Aj, Rj, ČJL	M, Nj, Aj, Rj, ČJL	M, Nj, Aj, ČJL
	Etnický původ	Ov, Bi	Ov, Rj	Rj	Rj
	Multikulturalita	ČJL	Rj, ČJL	Aj, Rj, ČJL	Ov, Nj, Aj, Rj, ČJL
	Princip sociálního smíru a solidarity		Nj	Nj	Ov, Nj, Rj
<b>Environmentální</b>	Ekosystémy	Bi, F	Bi	Bi, F	Bi, F

<b>výchova</b>	Základní podmínky života	Bi,F	F	ČJL, F	Bi,ČJL,F
	Lidské aktivity a problémy životního prostředí	Bi, CH, ČJL, F	Ov, Bi, CH, ČJL, F	Bi, CH, ČJL, F	Aj, Rj, Bi, CH, ČJL, F
	Vztah člověka k prostředí	M, Bi, CH, ČJL, F	M, CH, ČJL, F	M, Aj, CH, ČJL, F	M, Bi, Nj, Aj, Rj, CH, ČJL, F
<b>Mediální výchova</b>	Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení	M, Ov, CH, F	M, CH, ČJL, F	M, Bi, CH, ČJL, F	M, Bi, IVT, Aj, Rj, CH, ČJL,F
	Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality	Ov, CH, F	CH, ČJL, F	CH, ČJL, F	Aj, CH, ČJL, F
	Stavba mediálních sdělení	Ov,ČJL	ČJL	ČJL	Rj,ČJL
	Vnímání autora med. sdělení	Ov		ČJL	ČJL
	Fungování a vliv médií ve společnosti	Ov		ČJL	IVT, Rj,ČJL
	Tvorba mediálního sdělení	Ov, Bi,ČJL	Bi,ČJL	Bi, IVT, ČJL	IVT, Nj, Rj,ČJL
	Práce v realizačním týmu	M, Ov	M, Nj	M, IVT, Nj	M, IVT, Nj,ČJL

**Legenda:**

Čj – český jazyk a literatura  
Aj – anglický jazyk  
Nj – německý jazyk  
Frj – francouzský jazyk  
Rj – ruský jazyk  
M – matematika  
IVT – informatika a výpočetní technika  
F – fyzika  
Bi – přírodopis (biologie)  
CH – chemie  
Z – zeměpis  
D –dějepis  
Tv – tělesná výchova  
Ov – občanská výchova  
Vv – výtvarná výchova  
Hv – hudební výchova

## **4. Učební plán**

### **4. 1 Tabulace učebního plánu**

*Učební plán tvoří samostatnou přílohu.*

## **5. Učební osnovy**

Kapitola 5 je zpracována v samostatných přílohách.

## 6. Hodnocení žáků a autoevaluace školy

### 6. 1 Pravidla pro hodnocení žáků

#### 6. 1. 1 Způsoby hodnocení žáků

ŠVP rozlišuje:

- a) průběžné hodnocení (dílčí, aktuální)
- b) souhrnné hodnocení (čtvrtletní, pololetní, závěrečné, výstupní)

Metody a formy hodnocení ŠVP pedagogům školy nepředpisuje. Základem je písemné a ústní zkoušení, doplněné dalšími způsoby, které hodnotí samostatnou práci, skupinovou práci žáka apod. Výběr vhodných forem a metod je odpovědností jednotlivých vyučujících. Požadavkem je zejména pozitivní dopad na motivaci žáka, na sebehodnocení žáků, dále pedagogický takt, přiměřená náročnost a akceptování individuálních zvláštností žáků.

#### **Klasifikace**

Základem hodnocení je pětistupňová numerická klasifikační stupnice (1, ... ,5) s výjimkou klasifikace chování, kde se užívá 3 stupňová slovní klasifikace.

#### **Hodnocení klíčových kompetencí**

ŠVP vytyčuje hodnocení míry rozvoje základních kompetencí žáků, a to zejména v kvartě, respektive v kvintě, resp. oktávě (4. ročníku). Tato hodnocení může škola realizovat jen na základě profesionálně zpracovaných testů.

#### **Státní srovnávací testy (individuální hodnocení žáků)**

Škola se hlásí k programu srovnávacích testů a k účasti v tomto každoročním testování, zejména v kvartách (a 9. třídách ZŠ) a i dalších ročnících, bude-li státem nebo zřizovatelem vyhlášeno.

#### **Maturitní zkouška**

Hodnocení žáků u maturitní zkoušky se řídí platnými právními předpisy navazujícími na školský zákon.

*Školní vzdělávací program Prvního českého gymnázia se v otázce hodnocení žáků odvolává na Školní řád Prvního českého gymnázia v Karlových Varech, jehož součástí jsou Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (Klasifikační řád, který tvoří samostatnou přílohu ŠVP).*

#### 6. 1. 2 Pravidla hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků

1. Proces vzdělávání a chování žáků se hodnotí průběžně (dílčí výsledky a projevy) a celkově (souhrnné výsledky za pololetí).
2. Při hodnocení je třeba uplatňovat přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákům.
3. Hodnocení musí být jednoznačné a srozumitelné.



4. Kritéria hodnocení v jednotlivých předmětech stanoví vyučující, na začátku klasifikačního období s nimi seznámí žáky. Kritéria hodnocení chování jsou součástí školního řádu.
5. Základem formálního hodnocení je tradiční klasifikace v pětistupňové stupnici, která se řídí všeobecně platnými školskými právními předpisy a schválenými vnitřními normami školy (Klasifikačním řádem). Jiné formy, jako např. slovní hodnocení žáka, různé bodovací stupnice apod., užívá vyučující jen jako vhodný doplněk klasifikace nebo pro získání podkladů pro závěrečnou (souhrnnou) klasifikaci.
6. Hodnocení musí být věcné, vztahuje se ke konkrétnímu výkonu či chování žáka. Nelze směřovat hodnocení vědomostí s hodnocením chování.
7. Podklady k pololetní klasifikaci se získávají průběžně, vyučující dbají na to, aby byly písemné zkoušky rozvrženy rovnoměrně v klasifikačním období tak, aby žáci nebyli zbytečně přetěžováni.
8. Termín písemné zkoušky, která je rozvržena na celou vyučovací hodinu, či termín souhrnné písemné zkoušky oznámí vyučující žákům dopředu. V jednom dni mohou konat pouze jednu zkoušku uvedeného charakteru.
9. Žák, který nemohl být zkoušen z důvodu opodstatněné absence ve škole, má právo na stanovení náhradního termínu zkoušení. Vyučující může nabídnout žákovi jeden náhradní termín.
10. Vyučující je povinen vést evidenci o hodnocení žáka.
11. Vyučující rozvíjejí dovednost sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků. Žáci mají právo vyjadřovat se na základě sebehodnocení přiměřenou a kultivovanou formou k průběžnému i celkovému hodnocení.

### **6. 1. 3 Způsob získávání podkladů pro hodnocení žáka učitelem**

1. Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáků získává vyučující zejména těmito metodami, formami a prostředky:
  - a) soustavným diagnostickým pozorováním z hlediska přípravy na výuku, práce ve vyučování, snahy, píle, výsledků sebehodnocení
  - b) různými druhy zkoušek (písemná, ústní, grafická, praktická, pohybová), diagnostickými testy podle specifík jednotlivých předmětů
  - c) analýzou průběhu a výsledků činnosti žáka (např. aktivita při výuce, pozornost, zaujetí pro předmět, domácí příprava, zapojení do odborných exkurzí, laboratorních prací atd.)
  - d) mimořádnými výsledky žáka v některých činnostech, např. předmětových soutěžích a olympiádách
  - e) konzultacemi s ostatními pedagogy či psychologem školy
  - f) rozhovory se žáky a zákonnými zástupci žáka
2. Po ústním zkoušení oznámí vyučující žákovi výsledek okamžitě.

3. Znamka hodnotící práci žáka za pololetí (souhrnné výsledky za pololetí) není aritmetickým průměrem známek získaných v průběhu pololetí. Podkladem pro známku v pololetí (souhrnné výsledky za pololetí) nemůže být pouze jedna známka.

### **6. 1. 4 Kritéria a ukazatele pro hodnocení prospěchu**

Při klasifikaci se sleduje především:

- úplnost, ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných cílových znalostí (faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů)

- kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované vzdělávací činnosti
  - kvalita uplatňování osvojených znalostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí
  - kvalita myšlení, především samostatnost, tvořivost a originalita
  - aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim
  - kvalita komunikativních dovedností – přesnost, výstižnost, odborná i jazyková správnost ústního i písemného projevu
  - kvalita práce s informacemi – dovednost nalézt, třídít a prezentovat informace, včetně dovednosti využívat výpočetní techniku
  - kvalita osvojení dovednosti účinně spolupracovat
- kvalita osvojení účinných metod samostatného studia (umět se učit)

### 6. 1. 5 Definice klasifikačních stupňů

Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito stupni:

1. (výborný) Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost, jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, nejvýše s drobnými nedostatky.

2. (chvalitebný) Žák ovládá učebními osnovami a školním vzdělávacím programem vymezené poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti, samostatně nebo po menším podnětu uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků žákovy činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků.

3. (dobrý) Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Požadované intelektuální a motorické činnosti nevykonává vždy přesně. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Osvojené poznatky a dovednosti aplikuje při řešení teoretických a praktických úkolů s chybami. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětu učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, není vždy tvořivé. Ústní projev nebývá správný, přesný a výstižný. Častější nedostatky se projevují také v kvalitě jeho činnosti.

4. (dostatečný) Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení je zpravidla málo tvořivé. Jeho ústní a písemný projev mívá zpravidla vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Výsledky jeho činnosti nejsou kvalitní. Zmíněné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit.

5. (nedostatečný) Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má zásadní nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev jsou na nízké úrovni. Výše uvedené nedostatky a chyby žák nedovede opravit ani s pomocí učitele.

### Klasifikace chování

Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, schvaluje ji ředitel školy po projednání v pedagogické radě. Chování se klasifikuje těmito stupni:

1. (velmi dobré) Žák dodržuje ustanovení školního řádu, společenské zásady, pravidla soužití a morálky. Přispívá k utváření dobrých podmínek pro vyučování a výchovu.
2. (uspokojivé) Žák se dopustil závažného přestupku proti školnímu řádu nebo přes důtku třídního učitele se dopouští závažnějších přestupků proti zásadám a pravidlům soužití, narušuje výchovně vzdělávací proces nebo se dopouští hrubých poklesků v chování.
3. (neuspokojivé) Chování žáka, zejména přes udělení důtky ředitele školy, je v rozporu s právními a sociálními normami společnosti. Dopustil se takových závažných provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova či zdraví ostatních žáků.

Kriteria hodnocení žáků jsou součástí Školního řádu Prvního českého gymnázia v Karlových Varech, hlava II, oddíl C (dostupné na adrese [www.gymkvary.cz](http://www.gymkvary.cz) )

## **6. 2 Autoevaluace školy**

Vlastním hodnocením školy rozumíme systematicky připravované, plánované zjišťování, shromažďování, vyhodnocování a interpretaci informací o procesech probíhajících uvnitř školy. Cílem autoevaluace je poskytnout zpětnou vazbu o kvalitě a úrovni dosažených výsledků vzhledem k cílům, které si škola klade, a umožnit tak nejen hodnocení, ale také plánování dalších cílů a strategií pro rozvoj školy.

Legislativním rámcem autoevaluace školy je zákon 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), § 12 a vyhláška č. 15/2005 Sb, kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy.

Hlavním cílem autoevaluace školy je ověřit, jakým způsobem se naplňují cíle a procesy stanové školním vzdělávacím programem. Soustředíme se především na zlepšení kvality a efektivnosti vzdělávacího procesu ve škole. Procesy nastavené školním vzdělávacím programem jsou dlouhodobé, v průběhu času budou jistě prodělávat dílčí změny podle potřeb žáků, rodičů i učitelů; proto ani autoevaluace a postupy naznačené v následujících přehledech nejsou definitivní a neměnné. Očekáváme, že budeme získávat nové zkušenosti, vyvíjet nové nástroje autoevaluace a učit se novým postupům v hodnocení vlastní práce.

## 6. 2. 1 Oblasti autoevaluace

Autoevaluace školy je zaměřena zejména na:

- 1) stanovené cíle, jejich reálnost a stupeň důležitosti*
- 2) způsoby plnění stanovených cílů*
- 3) oblasti, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků;  
oblasti ve kterých škola nedosahuje dobrých výsledků, včetně návrhů opatření*
- 4) účinnost přijatých opatření v rámci autoevaluace*

V souladu se školským zákonem a dalšími právními předpisy stanovuje školní vzdělávací program následující oblasti autoevaluace:

a) podmínky ke vzdělávání:

- *prostorové*
- *materiální*
- *hygienické*
- *bezpečnostní*
- *psychosociální*
- *personální*
- *organizační*
- *pro vzdělávání žáků se speciálními potřebami a žáků mimořádně nadaných*

b) průběh vzdělávání

c) podpora žáků (se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaných)

d) výsledky vzdělávání

e) řízení škol, personální práce, DVPP

f) úroveň výsledků práce školy, image školy

g) klima školy (mezilidské vztahy, spolupráce s rodiči apod.)

## 6. 2. 2 Cíle, kritéria a nástroje autoevaluace

Oblast autoevaluace	1. Podmínky ke vzdělávání	
Cíl	Bezpečné, inspirující, motivující a příjemné prostředí	
Dílčí cíle	Dobré vztahy mezi žáky, učiteli a žáky, učiteli a školou a rodiči Kvalitní a účelné vybavení školy	
Kritéria (indikátory)	Většina žáků, učitelů a rodičů je spokojena s klimatem a prostředím školy	
	<b>Nástroj hodnocení</b>	<b>Časové rozvržení</b>
	SWOT analýza	jednou za čtyři roky
	Dotazník pro žáky, učitele a rodiče	jednou za dva roky
	Zápisy o provedení inventarizace	jednou za rok
	Zprávy o činnosti předmětových komisí	dvakrát za rok
	Zápisy z jednání rady školy	dvakrát za rok
	Výsledky jednání studentského parlamentu	čtyřikrát za rok

Oblast autoevaluace	2. Průběh vzdělávání	
Cíl	Pestrá a efektivní výuka, větší zapojení žáků do vzdělávacího procesu	
Dílčí cíle	Rozšířit škálu vyučovacích metod Aktivizovat žáky ve vyučovacích hodinách Při vyučování rozvíjet klíčové kompetence Klást důraz na výchovnou složku vzdělávacího procesu Vést žáky k hodnocení a sebehodnocení	
Kritéria (indikátory)	Rostoucí používání efektivních vyučovacích metod Aktivní práce žáků ve výuce Ve vzdělávacím procesu je patrný důraz na výchovnou složku Rostoucí dovednost žáků hodnotit sebe i druhé	
	<b>Nástroj hodnocení</b>	<b>Časové rozvržení</b>
	Hospitace vedení školy	průběžně
	Vzájemné hospitace vyučujících	průběžně
	Úspěšnost vstupu na VŠ	jednou ročně
	Zprávy o činnosti předmětových komisí	dvakrát ročně
	Jednání pedagogické rady	pětkrát ročně

Oblast autoevaluace	<b>3. Podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání</b>	
Cíl	Posílit individuální přístup k žákům a zefektivnit komunikaci s rodiči	
Dílčí cíle	Zabezpečit větší možnosti pro individuální rozvoj žáků (naplnění zásad práce podle ŠVP) Systematicky pečovat o nadané žáky a žáky se zdravotním nebo sociálním znevýhodněním Zkvalitnit komunikaci s rodiči	
Kritéria (indikátory)	Jsou dodržovány zásady individuálního přístupu k nadání u jednotlivých žáků podle ŠVP Pravidelné konání konzultačních hodin pro žáky a rodiče Žáci prezentují výsledky své práce Úspěšná obhajoba seminárních prací a SOČ Účast žáků v soutěžích Aktuální a informačně zajímavé webové stránky školy	
	<b>Nástroj hodnocení</b>	<b>Časové rozvržení</b>
	Analýza dokumentů (individuální studijní plány, tematické plány, kritéria hodnocení jednotlivých učitelů, rozvrh konzultačních hodin)	průběžně
	Zprávy o činnosti předmětových komisí	dvakrát ročně
	Zápisy z jednání Rady školy	dvakrát ročně
	Rozhovory vedení školy s učiteli	jednou ročně
	Zpráva výchovného poradce	jednou ročně
	Zpráva třídních učitelů o třídě	čtyřikrát ročně
	Sledování návštěvnosti webových a facebookových stránek školy	průběžně

Oblast autoevaluace	<b>4. Výsledky vzdělávání</b>	
Cíl	Dosáhnout výsledky odpovídající očekávaným cílům a výstupům podle ŠVP	
Dílčí cíle	Dosáhnout optimálního naplnění profilu absolventa Dosáhnout optimálního rozvoje klíčových kompetencí Dosáhnout optimální úrovně vzdělání žáků	
Kritéria (indikátory)	Úspěšnost žáků u maturitní zkoušky Úspěch žáků ve vědomostních testech a testech rozvoje klíčových kompetencí Spokojenost žáků s průběhem a výsledky vzdělávání na gymnáziu	
	<b>Nástroj hodnocení</b>	<b>Časové rozvržení</b>
	Testy vědomostní i zaměřené na osvojení klíčových kompetencí	dle nabídky testů
	Analýza výsledků maturitních zkoušek	jednou ročně
	Dotazník pro maturanty	jednou ročně

Oblast autoevaluace	<b>5. Řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání učitelů</b>	
Cíl	Efektivní chod školy	
Dílčí cíle	Efektivní organizace práce Efektivní komunikace uvnitř školy  Průhledný systém odměňování pracovníků Podpora dalšího vzdělávání učitelů dle plánů DVPP Podpora tvůrčí práce učitelů a jejich vzájemné spolupráce	
Kritéria (indikátory)	Spokojenost vedení školy a učitelů s organizací práce a s výměnou informací Jasná a všeobecně známá kritéria hodnocení práce a odměňování Přehlednost dokumentů souvisejících s řízením školy Včasné předávání informací Většina učitelů se odborně vzdělává (osvědčení o absolvování vzdělávání) Probíhají vzájemné konzultace a hospitace učitelů	
	<b>Nástroj hodnocení</b>	<b>Časové rozvržení</b>
	Analýza školních dokumentů	průběžně
	Porady vedení školy, předmětových komisí	průběžně
	Dotazník pro učitele	jednou za dva roky
	360° zpětná vazba – vedení školy	jednou za dva roky

Oblast autoevaluace	<b>6. Úroveň výsledků práce školy, zejména vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům</b>	
Cíl	Udržení dobré pověsti školy a efektivní hospodaření s finančními prostředky	
Dílčí cíle	Zachovat si zájem absolventů ZŠ o studium v naší škole Dbát na dobrou prezentaci školy na veřejnosti Efektivně vynakládat finanční prostředky Získat finance i z mimorozpočtových zdrojů	
Kritéria (indikátory)	Počty přihlášek ke studiu na naší škole Prokazatelné akce a činnosti reprezentující výsledky práce školy na veřejnosti Vyrovnaný rozpočet školy (popřípadě kladný výsledek hospodaření) Finance na rozvoj školy získané z grantů, darů ap.	
	<b>Nástroj hodnocení</b>	<b>Časové rozvržení</b>
	Analýza přihlášek ke studiu na gymnáziu	jednou ročně
	Sledování návštěvnosti webových stránek a facebooku školy	průběžně
	Výroční zpráva školy	jednou za rok
	Zápisy z jednání rady školy - analýza	jednou ročně
	Zápisy o provedení inventarizace	jednou za rok

### **6. 3 Výroční zpráva o činnosti školy**

V souladu s dikcí školského zákona vypracovává škola každoročně výroční zprávu o činnosti školy za předchozí školní rok.

Výroční zpráva obsahuje zejména:

- 1) *základní údaje o škole*
- 2) *přehled oborů vzdělávání*
- 3) *přehled pracovníků školy*
- 4) *údaje o přijímacím řízení*
- 5) *údaje o výsledcích vzdělávání*
- 6) *údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků školy*
- 7) *údaje o aktivitách a prezentaci školy*
- 8) *údaje o výsledcích kontrol*
- 9) *údaje o hospodaření školy*

Výroční zpráva je projednána v pedagogické radě a schvalována školskou radou. Výroční zpráva je veřejně přístupným dokumentem uloženým v sekretariátu školy.